

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 3 «Огонек»
(протокол от 31.08.2024 № 01)

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 3 «Огонек»
от 31.08.2024 № 39-ОД

ГODOVOЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 3 «Огонек» с. Нижний Нойбера
Гудермесского муниципального района»
на 2024-2025 учебный год

2024 год
с. Нижний Нойбер

**Анализ
воспитательно-образовательной работы МБДОУ «Детский сад № 3 «Огонек»
за 2023-2024 учебный год**

1. Информационная справка

| | |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование учреждения | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Детский сад № 3 «Огонек» с. Нижний Нойбер Гудермесского муниципального района» |
| Год основания | 2017 |
| Режим работы | 12 часов 5–дневная неделя с 7.00 ч.–19.00 ч. |
| Правила работы | с 2 лет до 6 лет |
| Количество групп | 3 |
| Электронный адрес | udo-031@mail.ru |
| Юридический адрес | 366212, Чеченская Республика, Гудермесский район, с. Нижний Нойбер, ул. Гордалинская, № 26 |
| Официальный сайт | udo-031.do95.ru. |

2. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. [от 17.02.2023 N 26-ФЗ](#)).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. № 1155г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2014 г. № 08-10 «О плане действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № с1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»(в ред. Приказ Минпросвещения РФ [от 21.01.2019 N 32](#)).
- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28);
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2);
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2961 от 31.10.2017 г., срок действия–бессрочно.
- Устав МБДОУ «Детский сад №3 «Огонек» от 09.01.2023 года.

3. Программы, реализуемые в ДОУ

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детском саду №3 «Огонек» (далее - ДОУ) ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного

образования «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Комаровой Т.С., Васильевой М. А., Москва, «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2015год (издание 2-4-5), которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Образовательная программа ДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте с 2 мес. до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей детей по основным направлениям (образовательным областям): физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое и художественно-эстетическое.

В инвариантной части основной образовательной программы реализуются парциальные программы:

- Физкультурные занятия в детском саду, автор Л.И. Пензулаева;
- Программа по музыкальному воспитанию «Ладушки», авторы И. Каплунова, И. Новоскольцева;
- «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». (Программа разработана совместно Банком России и Минобрнауки России).

В части Образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений ДОУ, реализуются парциальные программы:

- программа по духовно-нравственному воспитанию детей «Мой край родной», автор З. В. Масаева;
- программа по духовно-нравственному воспитанию детей «Сан кьоман хазна», авторы Ж. М. Абдрахманова, С. С. Джунаидов.

Реализация парциальных программ—позволили достигнуть целевые ориентиры на этапе завершения программы:

1. Ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности- игре, общении, познавательно – исследовательской деятельности, способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности.
2. Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других,
3. Сопереживать неудачам и радоваться успехам других, проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты.
4. Ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам.
5. Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками.
6. Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно – следственными связями. Ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

4. Образовательное пространство В ДОУ функционирует 3 возрастных групп

| №п/п | Возрастная группа | Возраст детей | Количество воспитанников |
|------|-------------------|---------------|--------------------------|
|------|-------------------|---------------|--------------------------|

| | | | |
|----|----------------------------|-----|-----|
| 1. | Младшая группа «Нур» | 3-4 | 35 |
| 2. | Средняя группа «Солнышко» | 4-5 | 34 |
| 3. | Старшая группа «Звездочки» | 5-6 | 33 |
| 7 | Итого | 3 | 102 |

Списочный состав детей:

| | |
|----------------------|-----------------|
| сентябрь 2023 | май 2024 |
| 99 | 102 |

Воспитательно-образовательную работу ведут 9 педагогов

| Должность | Количество |
|--------------------------------------|------------|
| Воспитатель | 6 |
| Старший воспитатель | 1 |
| Музыкальный руководитель | 1 |
| Инструктор по физическому воспитанию | 0 |
| Педагог-психолог | 0 |
| Социальный педагог | 1 |

Образовательный ценз педагогических кадров

| Общее количество педагогов | Педагоги с высшим образованием | высшее специальное (дошкольное) образование | Педагоги со средним профессиональным образованием | Обучаются | |
|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|-----|
| | | | | ВУЗ | СОУ |
| 9 | 2 | 0 | 7 | 0 | 0 |

В течение учебного года велась работа по подготовке к аттестации педагогических работников ДОУ. Проведены консультации и методические часы по ознакомлению с порядком аттестации, разделами и содержанием портфолио педагогов. Педагоги ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к квалификационным категориям, образцами экспертных заключений.

Проведена работа по обзору, ознакомлению и изучению современных педагогических технологий, проектной деятельности. В этом году произошли изменения в составе педагогического коллектива, коллектив обновился молодыми воспитателями. В связи с этим необходимо скорректировать систему контроля педагогической деятельности, при составлении плана методической квалификации кадров.

Характеристика педагогических кадров по категориям

| Общее количество педагогов | Педагоги с высшей квалификационной категорией | Педагоги с первой квалификационной категорией | Без категории |
|----------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------|
| 6 | 0 | 0 | 8 |

Вывод: Курсовая переподготовка педагогов была на 100%. Однако, в связи с изменением педагогического состава ДОУ курсы повышения квалификации предстоит пройти 3 молодым воспитателям согласно плану прохождения переподготовки кадров. Рост педагогов, не имеющих категорию, объясняется недостаточностью педагогического стажа для получения квалификационной категории. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются.

Социальный статус воспитанников ДОУ

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей.

Взаимодействие с родителями было направлено на информирование о содержании работы ДОУ, успехах и проблемах дошкольников, повышение образовательного уровня родителей.

С этой целью в ДОУ в 2023-2024 учебном году использовались следующие формы работы с родителями:

- проведение групповых родительских собраний, консультаций, мастер-классов, индивидуальных бесед и т. д.–в течение учебного года;
- проведение собраний родительского комитета;
- ознакомление родителей индивидуально с результатами диагностики–в течение года;
- участие родителей на выставках «Осенняя сказка», «Зимние чудеса», «природа-охранной акции «Кормушка», в совместных творческих выставках;
- изучение мнения родителей по вопросам образования детей, удовлетворённости работой дошкольного учреждения посредством анкетирования;
- консультирование родителей посредством работы сайта ДОУ;
- информирование родителей и общественности о деятельности детского сада посредством собственного сайта ДОУ udo-031.do95.ru.

Родители воспитанников имели возможность участвовать в управлении ДОУ посредством участия в работе родительского комитета.

Результаты анализа заболеваний детей по ДОУ:

| Виды заболеваний | 2023 год | 2024 год |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| Грипп | 7 | 9 |
| Ушные болезни | - | - |
| Глазные болезни | - | - |
| Ангина | 6 | 8 |
| Заболевание ЖКТ | 0 | 0 |
| Хирургические заболевания | - | - |
| ОКИ | 0 | 0 |
| ОРВИ | 10 | 13 |

Для снижения заболеваемости и пропусков в детском саду медсестрой и воспитателями групп были проведены консультации с родителями, где часто болеют дети: «Формирование у ребенка здорового образа жизни», «Чтоб здоровье сохранить, научись его ценить», «Как укрепить физическое и психическое здоровье ребенка», «Зимние прогулки с детьми» и т.д. Родителям были предоставлены комплексы упражнений для закаливания, были показаны презентация «Ритмическая гимнастика в детском саду», «Физкультура в детском саду».

Проводимая работа по снижению заболеваемости и пропусков без причин:

1. Беседы с родителями. Консультации в уголок для родителей. Санитарные бюллетени и памятки-молнии.
2. Проведение профилактических мероприятий во время эпидемиологического режима согласно плану учреждения.
3. Кварцевание групп.
4. Ведение мониторинга теплового режима и контроль утреннего приема детей.
5. Витаминизация.
6. Сбалансированное питание.
7. Выполнение режимных моментов (закаливание, прогулка, утренняя зарядка, гимнастика пробуждения).

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив решал следующие задачи:

- Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни.
- Совершенствовать работу по познавательному-речевому развитию в разных видах деятельности, используя инновационные подходы.
- Развитие родной речи детей через духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в условиях семьи и детского сада.

1. В целях реализации задачи по повышению эффективности работы по речевому развитию дошкольников в разных видах детской деятельности с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка через применение новых педагогических и информационных технологий педагогами ДОУ проведена целенаправленная работа:

1.1. На основании годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год во всех возрастных группах был проведен тематический контроль «Организация познавательного-речевого развития детей в ДОУ через духовно-нравственное воспитание»

Тематическая проверка была проведена в форме посещения и анализа организованной образовательной деятельности, анализа календарных планов, взаимодействия с родителями по вопросам речевого развития, обследования РППС в группе.

Тематическая проверка по использованию в образовательном процессе современных технологий и методов развития речи у детей дошкольного возраста стала необходима, т.к. ежегодно проводимая диагностика детей показала невысокий уровень развития их речи.

По результатам диагностики, проводимой по 5-ти бальной системе в сентябре 2023 года, можно сделать следующий вывод: в младшей группе показатель низкий; в средней группе показатель средний, в старшей группе- выше среднего уровня. Итоговый показатель по группам (среднее значение—44 % (ниже среднего уровня).

Педагогам было рекомендовано на основе педагогической диагностики, во всех группах уделять серьезное внимание развитию грамматического строя речи детей.

1.2. Компетентность педагогов по речевому развитию детей.

Так как одной из годовых задач –речевое развитие детей, педагогам необходимо повышать свою профессиональную компетенцию в данном направлении, актуализировать свои знания методики развития речи. Именно, поэтому в рамках решения этой годовой задачи были запланированы и проведены следующие мероприятия в этом учебном году:

Консультации:

- «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста» (Докшаева М.Э., старший воспитатель);

-«Быть здоровым» (Муцурова Р.Д. медицинская сестра);

- «Инновационные технологии в развитии речи дошкольников» (воспитатели всех возрастных групп)

Педагогический совет: «Современные технологии познавательно-речевого развития дошкольников»

1.3. Оценка эффективности занятий по развитию речи.

Главная цель посещения занятий заключалась в изучении эффективности использования в работе современных технологий, методов и приемов по развитию речи в группах старшего дошкольного возраста.

Анализ ООД свидетельствует об активном использовании воспитателями современных технологий по развитию речи.

13.10. 2023 года состоялся открытый просмотр ООД в средней группе «Солнышко» на тему: «**Быть здоровыми хотим**» (продолжительность 20 мин)

В процессе ООД воспитатель Дудаева Р.И. укрепляла и сохраняла физическое и психическое здоровье детей. Упражняла детей в ходьбе и беге колонной по одному. Упражняла в ползании по скамейке на животе; Упражняла в энергичном отталкивании двумя ногами от пола и мягком приземлении при прыжках из обруча в обруч. Вызывала у детей положительные эмоциональные отклики на спортивные упражнения, прививала любовь к физкультуре.

18.11.2023 года организован просмотр ООД по речевому развитию в старшей группе «Звездочки» на тему «Сундучок сказок». При планировании открытого занятия были учтены возрастные особенности детей. Все элементы занятия между собой объединены общей темой «Народные сказки». Деятельность детей по речевому развитию воспитатель Дедиева М.М. осуществляла посредством использования сказок «Гуси-лебеди», «Три медведя», «Волк и семеро козлят», «Колобок», «Лисичка со скалочкой». Воспитывала любовь к сказкам через игровые технологии и решения проблемных ситуаций. Воспитывала любовь к художественной литературе и чувства патриотизма, коллективизма; развивала и активизировала память, внимание, мышление; коммуникативные навыки; активизировала словарь детей.

21.12.2023 года воспитатель Исрапиева Л.А., провела ООД по ФЦКМ младшей группе «Нур» на тему «Кто живет в лесу». На ООД расширяла представление детей о диких животных и их детёнышей. Формировала умение узнавать, называть и различать особенности внешнего вида и образа жизни лесных животных (лиса, медведь, белка, заяц, волк) и их детёнышей. Развивала логическое мышление, внимание, память.

Воспитывала любовь к природе и бережное отношение к ней.

19.01.2024 года состоялся открытый просмотр ООД по ФЭМП в старшей группе «Звездочки» на тему: «В гости к кукле Кате». воспитатель Эдильсултанова З.У-П. использовала инновационные технологии.

Целью ООД было:

1. Продолжать формировать знания о названиях предметов ближайшего окружения (*игрушках*).
2. Формировать умения называть цвета предметов и группировать предметы по цвету.
3. Развивать внимание и память в игре, в запоминании стихов.
4. Формировать умение выделять и называть свойства предметов (*большой, маленький*).
5. Развивать у детей желание играть вместе с воспитателем в подвижные игры простого содержания.

09.02.2024 года воспитатель, Хакимова Х.А., организовала открытый просмотр ООД по ФЭМП в средней группе «Солнышко» на тему «Сказочная математика».

Цель ООД Закрепили знания детей о профессиях – пожарный, полицейский, доктор;

- Закрепили знания геометрических фигур и научились составлять более сложные;
- Закрепили прямой и обратный **счет от 1 до 10**;
- Закрепили знание о последовательности дней недели;
- Закрепили умение ориентироваться на листе бумаги;
- Закрепили умение решать логические задачи.

07.03.2024 года воспитатель Везиханова П.Х-А., провела ООД по социально коммуникативному развитию по теме: «Мой дом, моя семья»

Целью ООД было продолжать формировать представления детей о семье и ее членах.

Учить правильно называть членов **семьи**. дать понятие «**семья**».

Развивать представление о семье как о людях, которые живут вместе, любят друг друга, заботятся друг о друге, воспитывать любовь и уважение к своим родным.

Оборудование использовала: картинки с изображением **семьи**, семейные фотографии детей, набор матрешек.

Выводы: воспитатели в разной степени владеют методикой развития речи детей дошкольного возраста, не всегда владеют точностью и ясностью выражения мыслей. Содержание и структура занятия не во всех группах соответствует уровню развития детей и их возрасту, не все педагоги учитывают зону ближайшего развития. Довольствуются предлагаемым конспектом занятия, не используют возникающие в ходе занятия проблемные ситуации для активизации мыслительных операций у детей, не обращают внимание на ошибки в речи детей, педагоги не нацелены на достижение результата, порой формально подходят к проведению занятий (воспитатели Дудаева Р.И., Дедиева М.М., Эдильсултанова З.У-П., Ибрагимова Л.А. Хакимова З.А. и Везиханова П.Х-Б.).

Мало кто из воспитателей проводит предварительную работу с детьми. Объяснение новых слов и понятий происходит в лучшем случае на занятии. Демонстрационный материал не всегда отвечает дидактическим целям, размещен не на уровне глаз, не учитывается размер демонстративного материала, непродуманно размещается на доске, часто бывает наложение картинок. При подготовке к открытым мероприятиям педагоги проявляют умение организовать детей на занятие, вызвать эмоциональное отношение к нему. В повседневной деятельности начало занятия обычное, без сюрпризных моментов.

Повысилась речевая культура воспитателей: умение выражать свои мысли точно, ясно, лаконично, доступно по содержанию и форме. Воспитатели стараются использовать разнообразные современные технологии, эффективные методы и приёмы обучения развития речи детей, но не всегда правильно используют их, даются нечёткие инструкции по применению этих таблиц, опорных схем. Правильное использование новых технологий позволяет сложный процесс пересказа, рассказа, заучивания стихотворений сделать более интересным, увлекательным, поддерживает интерес к занятиям по развитию речи, повышает самооценку и уверенность в себе при успешном выполнении заданий.

По результатам внедрения современных технологий, методов и приемов по развитию речи выяснилось следующее:

Воспитатели используют современные технологии, методы и приемы по развитию речи:

- артикуляционную гимнастику;
- пальчиковые игры;
- дыхательную гимнастику;

схемы к стихотворениям, моделирующие таблицы для заучивания стихов, карточки-символы для составления схем-слов;

Рекомендации: Предлагаю педагогам ДОУ продолжить более активно использовать современные технологии и методы развития речи как в специально организованной, так и в совместной и самостоятельной деятельности детей;

Конкретно, по возрастным группам:

1.4. Проверка документации педагогических работников.

Анализ календарного планирования работы по развитию речи свидетельствует о соблюдении требований программы, учёте возрастных особенностей, системности изучаемого материала. Педагоги в основном всегда готовы к занятиям, регулярно их проводят. В утренний промежуток времени педагоги планируют артикуляционную, пальчиковую, дыхательную гимнастики, словесные игры, направленные на расширение и активизацию словаря детей, планируется индивидуальная работа. Для проявления детьми словесного творчества систематически планируются сюжетно-ролевые игры. Но в планах не отражена театрализованная деятельность и игры-драматизации.

1.5. Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах:

В группах создана достаточно насыщенная развивающая предметно –пространственная среда для речевого развития детей. Имеются книжные уголки для детей, театрализованные зоны, разнообразный дидактический материал: наборы сюжетных и предметных картинок по развитию речи (в младшей, средней и старшей группах),

картотеки:

- речевых игр на развитие связной речи, по звуковой культуре речи, по лексическим темам.
 - артикуляционных и пальчиковых гимнастик (во всех группах),
 - загадок, считалок, скороговорок, чистоговорок, потешек по режимным моментам.
- подвижных игр со словесным сопровождением, настольно- печатные игры; буквы, игры по логическому речевому развитию;
- есть пособия для развития мелкой моторики рук: прописи, шнуровки, пальчиковые игры, игры с прищепками.

Наиболее оснащённые, книжные, театрализованные, речевые уголки в группах «Солнышко», «Нур», «Звездочки». Созданная предметно – развивающая среда используется педагогами для коллективной и индивидуальной работы с детьми по развитию связной речи.

21.11.2023 года в соответствии с годовым планом работы ДООУ и на основании Положения смотра-конкурса «Лучший центр речевого развития» проведен смотр-конкурс, основными целями и задачами которого являлись: создание условий для самостоятельной речевой деятельности воспитанников разных возрастных групп; обогащение развивающей предметно - пространственной среды групп в соответствии с требованиями ФГОС; создание условий для творческой деятельности педагогов; выявление и распространение лучшего опыта по созданию условий развития речи детей. В конкурсе приняли участие все воспитатели всех возрастные группы.

По итогам смотра-конкурса «Лучший центр речевого развития»:

1. место заняла старшая группа «Звездочки» - 86 баллов.
2. место- средняя группа «Солнышко» - 69 баллов.
3. место- средняя группа «Нур» - 58 баллов.

Рекомендации:

1. Тщательно подойти к подбору художественной литературы для книжного уголка. Не выставлять кипы книг на столе или полке, а периодически организовывать выставки книг (одного писателя, тематические и т.д.)
2. Давать возможность детям использовать в самостоятельной деятельности материал современных образовательных технологий для развития связной речи дошкольников (пиктограммы, мнемодорожки, мнемодорожки и др.) в соответствии с тематическими неделями.
3. В младшей группе «Нур» необходимо сконцентрировать все оборудование (достаточно насыщенный материал) в одном месте.

Во всех группах в информационных уголках для родителей на время проверки была представлена информация по теме контроля: это и папки –передвижки, буклеты, консультации, журналы для родителей.

В планах работы с родителями воспитанников в каждой возрастной группе отражены рекомендации по чтению детям художественной литературы, спланированы родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации и беседы. В протоколах родительских собраний отражены темы сообщений по данной годовой задаче ДОУ.

Результаты анкетирования родителей по теме: «Значение развитие речи в полноценном развитии ребёнка» указывают на компетентность родителей в вопросах речевого развития детей.

Основная цель развития речи в ДОУ, по мнению большинства родителей - развивать мышление, память, внимание, воображение; развивать у детей речь; 39% - учить детей слушать литературные произведения разных жанров; учить пересказывать и драматизировать небольшие литературные. По мнению большинства родителей занятия по развитию речи в дошкольном возрасте очень важны. Это основа развития человека, как социальной личности; благоприятный возраст; с речью развивается мышление и память; ребенок учится правильной речи, правильному произношению; важно для дальнейшего успешного обучения в школе.

Вывод по тематическому контролю:

Таким образом, проведенный тематический контроль показал, что проблема развития речи и коммуникации дошкольников актуальна, и она в ДОУ решается: через ООД, специальные коррекционные занятия учителя-логопеда, свободную деятельность детей, через режимные моменты, во время проведения прогулок.

Использование современных технологий и методов развития речи положительно влияет на качество речевой деятельности детей. Дети стали легко запоминать стихотворения, расширился активный словарный запас, пополнился пассивный словарь детей, при составлении рассказов с опорой на наглядность, появилась логика изложения, но детские рассказы пока ещё не окрашены эпитетами, сравнениями, метафорами и т.д. Для этого необходимо вести более активную работу по обогащению словаря, активизировать в речи слова, обозначающие действия, признаки, качества, свойства предметов. Поэтому внедрение современных технологий и методов продолжает оставаться важной и неотъемлемой частью работы, как одно из условий улучшения речевых способностей дошкольников.

В группах созданы условия для речевой деятельности детей: организуются дидактические и сюжетно-ролевые игры, групповые и индивидуальные беседы. Накоплен иллюстративный наглядный материал и дидактический материал.

Предложения и рекомендации:

- педагогам ДОУ продолжить активно использовать современные технологии и методы развития речи как в специально организованной, так и в совместной и самостоятельной деятельности детей;
- ввести в практику показ инсценировок, кукольных театров детям детского сада, использовать разнообразие видов театра,
- подготовить и провести в нетрадиционной форме родительское собрание, посвященное данной теме во всех возрастных группах.

- **2. Реализация второй годовой задачи по** Развитие родной речи детей через духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в условиях семьи и детского сада.

В последнее время использованию регионального компонента уделяться большое внимание, хотя педагоги и раньше не обходили эту проблему стороной. В этом следует видеть стремление народов к национальному возрождению. Нет ни одного народа,

который бы не стремился к сохранению своего национального своеобразия, проявляющегося в родном языке, фольклоре, традициях, искусстве. Сегодня ведущим принципом воспитания следует считать воспитание, осуществляемое на корнях национальных традиций. В традиционной культуре любого народа следует выделить наиболее доступные детям по содержанию, форме воплощения, эмоциональной насыщенности народные игры, праздники, декоративно-прикладное искусство, традиции и обычаи.

Реализация регионального компонента является важнейшей составляющей современного образования, использование которого направлено на достижение следующих **целей**:

- заложить основы нравственной личности, национальной гордости и национального самосознания
- сформировать знания о живой и неживой природе;
- воспитывать любовь к природе, традициям, истории разных народов посредством практической деятельности.

Актуальность данной работы определяется необходимостью усилить обучающий и воспитательный эффект при обучении дошкольников с учетом регионального компонента, т.е. использовать региональную лексику, а также краеведческие материалы, исторические очерки народных писателей.

В соответствии с годовым планом работы ДООУ с 19 февраля по 29 февраля 2024 года была проведена тематическая проверка по эффективности использования регионального компонента в воспитательно-образовательной работе, которую осуществляли заведующий Идрисова С.В-Э., старший воспитатель Докшаева М.Э.

Воспитательно-образовательный процесс по реализации регионального компонента затрагивает все образовательные области и осуществляется через все формы работы с детьми и культурные практики:

- в образовательной деятельности (занятия);
- в игре;
- в совместной деятельности педагога с детьми;
- в культурно – досуговой деятельности;
- в самостоятельной деятельности детей;
- в совместной деятельности с родителями воспитанников;
- в работе с социумом.

2.1. С целью анализа системы воспитательно - образовательной работы в рамках реализации регионального компонента и анализа освоения детьми регионального компонента образовательной программы проведена диагностика знаний, умений, навыков детей среднего и старшего возраста.

Диагностика состояла из следующих вопросов:

1. Фамилия, имя, отчество родителей
2. Профессия родителей
3. Название села
4. Название своей улицы
5. Название других улиц села
6. Достопримечательности села
7. Название района
8. Название страны
9. Название столицы страны
10. Название столицы Республики
11. Знание символики страны, Республик

Педагогическая диагностика освоения детьми регионального компонента показала следующие результаты:

Высокий –17,2%

Средний - 44,5%

Низкий - 38,3%.

Уровень знаний детей среднего и старшего дошкольного возраста соответствуют данному возрасту. Это говорит о том, что воспитатели этих групп знают программные задачи своей возрастной группы, умеют организовывать детскую деятельность по привитию духовно-нравственных и патриотических чувств, владеют методикой проведения различных видов деятельности с детьми.

Рекомендовано: продолжить систематическую и целенаправленную работу по привитию духовно-нравственных и патриотических чувств у детей.

В результате систематической работы в направлении формирования нравственно-патриотических качеств личности у детей складываются предпосылки к вхождению в социум: приобретается опыт общения с взрослыми и сверстниками, формируются основы культуры поведения в общественных местах, дружеские взаимоотношения; дети приобретают знания о Родине, символике России, семье, дружбе. Опрос показал, что практически все дети знают название страны, государственные символы и президента нашей страны, народные и государственные праздники. К сожалению, не все дети знают свой домашний адрес, хотя знают названий улиц и площадей города, его достопримечательности. Практически все дети знают и называют народные игры и игрушки. Такие нравственные качества как дружелюбие, забота, умение договориться, умение уступить, готовность прийти на помощь понимают большинство опрошенных детей.

2.2. Проверка показала, что комплексный подход внедрения регионального компонента в ДОУ реализуется педагогами через введение в учебно-воспитательную работу системы организационных форм:

-национально - региональный компонент в организованной партнерской деятельности воспитателя с детьми;

- национально - региональный компонент в организации игровой деятельности;

- национально - региональный компонент в организации совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей через режимные моменты.

Региональный компонент реализуется воспитателями через все направления основной образовательной деятельности в ДОУ. Содержание направления осуществляется в ходе ознакомления детей на специально организованных занятиях и в повседневной деятельности с историей, достопримечательностями и традициями родного края, бытом народа, его фольклором, играми, природой, животным и растительным миром. У детей формируются представления о символике края, о творчестве поэтов, писателей и художников.

Интерес педагогов к заявленной теме подтверждается результатами опроса педагогов. Работа находится на этапе активного развития. Следует продолжить поиск адекватного содержания и технологий, отказаться от привычных форм, развивать изучение механизма и этапов формирования такого сложного социального чувства, как любовь к Отечеству

В своей работе педагоги учитывают возрастные особенности детей в способах подачи материала и применения игровых приемов, которые важны как для повышения познавательной активности детей, так и для создания эмоциональной атмосферы ОД.

В ходе проверки проверялись знания дошкольников по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию. Уровень знаний детей среднего и старшего дошкольного возраста соответствуют данному возрасту. Это говорит о том, что воспитатели этих групп

знают программные задачи своей возрастной группы, умеют организовывать детскую деятельность по привитию нравственно-патриотических чувств, владеют методикой проведения различных видов деятельности с детьми.

Таким образом, можно сделать вывод, что большинство педагогов в течение года воспитывают у детей любовь к своим корням, традициям, культуре и в этом им помогают: чтение художественных произведений, слушание музыкальных произведений, проигрывание различных ситуаций, сюжетно-игровая деятельность и т. д.

2.3. Организация и проведение прогулки в 1-й половине дня на чеченском языке.

Просмотр прогулок в утренний отрезок времени показал, что воспитатели очень эффективно используют ее для закрепления знаний, полученных в образовательной деятельности. На прогулках прослеживается системная регионализация, организуемая педагогами во время наблюдения детей за явлениями природы, труде в природе, ведении. Режим прогулки соблюдается и реализуется педагогами в соответствии с режимом дня каждой возрастной группы и погодными условиями. Во всех возрастных группах утренние прогулки проводятся на чеченском языке. В группах: старшая «Звездочки» работа проводится на среднем уровне по ознакомлению детей с новыми словами на чеченском языке. Двигательный режим во время прогулки в основном соблюдается. Исходя из погодных условий, педагоги организуют подвижные и малоподвижные игры. Длительность двигательной активности на свежем воздухе соответствует нормам СанПин. Тем не менее, отмечено, что в группах младшего и раннего возраста организация двигательного режима требует более тщательной подготовки молодых воспитателей. Воспитатели добросовестно относятся к планированию прогулок, однако, молодым воспитателям Дедиева М.М., Везиханова П.Х-А., Хакимова З.А., необходимо посещать прогулки опытных педагогов Эдильсултановой З.У-П., Чимаевой З.Р., Исрапиева Л.А. и повышать свою профессиональную компетентность в организации и проведении прогулок на чеченском языке. В календарном планировании отмечены все виды детской деятельности на прогулке. У детей старшего и среднего дошкольного возраста сформированы навыки самообслуживания соответственно возрасту. У детей младшего и раннего возраста навыки самообслуживания сформированы еще слабо. Не во всех группах имеется достаточное количество выносного материала по сезонам. Воспитатели организуют трудовую деятельность и подкормку зимующих птиц. Не удалось увидеть организованные педагогами сюжетно – ролевые игры. Воспитатели ДООУ мало внимания уделяют формированию у детей представлений о полезности и целесообразности физической активности.

Рекомендации:

1. Педагогам групп: старшая «Звездочки», младшая «Нур» тщательнее организовывать трудовую деятельность детей на прогулке.
2. Воспитателям групп: старшая «Звездочки» Дедиева М.М., Эдильсултанова З.У-П., средняя «Солнышко» Хакимова З.А., Дудаева Р.И., улучшить работу по ознакомлению детей с новыми словами на чеченском языке.
3. Всем педагогам уделять больше внимания формированию у детей представлений о полезности и целесообразности физической активности, привлекать к этому вопросу внимание родителей.
4. Воспитателям всех возрастных групп руководить самостоятельной деятельностью детей на прогулке, организовывать сюжетно-ролевые игры, используя атрибуты и выносной материал.

2.4. Планирование воспитательно-образовательной работы по программе «Сан кьоман хазна»

В ходе проверки была проанализирована документация групп: перспективные и календарные планы на наличие регионального компонента. Общее состояние ведения текущей документации воспитателей оценено как удовлетворительное. Текущая документация аккуратна, эстетически оформлена. Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми показал, что перспективный план составлен с учетом регионального компонента во всех видах деятельности. Работа по включению регионального компонента в воспитательно – образовательный процесс планируется согласно программе духовно-нравственного воспитания «Сан кьоман хазна» Ж. М. Абдрахмановой, С. С. Джунаидова, «Мой край родной» З. В. Масаевой, используя методические разработки «Сан кьоман хазна», «Нохчийн дицдан йишйоцу денош, дезденош», «Нохчийн халкъан турпалхой», «Берийн башмалина а, юьхьанцарчу классашна а лерина хрестомати», «Нохчийн фольклор», «Чеченский арнамент в детском саду», «Театрализованная деятельность по мотивам чеченских сказок», «Берийн каде ловзарш» и т. д.

В календарных планах в режимных моментах прописываются подвижные и дидактические игры, чтение чеченских народных сказок, беседы о родном крае, рассматривание иллюстраций и фото чеченского национального костюма и т.д. Проанализировав планы 10.02.2023г.-13.02.2023г. необходимо отметить систематическую, последовательную работу педагогов по внедрению регионального компонента в работу с детьми.

2.5. Создание условий с учетом регионального компонента.

В группах создана развивающая предметно-пространственная среда, позволяющая детям развивать представления о роли человека в истории и культуре народа за счет партнерской деятельности со взрослыми, расширять кругозор детей. В уголках представлены предметы быта, национальная одежда, посуда, государственная символика, где дети знакомятся в ходе игры, что способствует развитию обогащений знаний детей о региональном компоненте. Созданы альбомы о животных, птицах и нашего края. В средней группе «Солнышко», старшей группе «Звездочки» имеются куклы в национальных костюмах. Учитывая основные функции предметно-развивающей среды (организующую, воспитывающую и развивающую), в ДОУ создана зона «мини-музей», которая занимает особое, специально организованное пространство ДОУ, способствующее расширению кругозора и ребенка и взрослого, формированию представлений у дошкольников о традиционной культуре чеченского народа, развитию у детей исследовательской и познавательной деятельности. Созданный интерьер домов наших прадедов-башен, предметы быта прошлых лет помогают детям понять язык вещей, постичь их культурное значение и рукотворность, становится незаменимым помощником в изучении культуры чеченского народа, воспитывает патриотические чувства и творчество. Однако, в уголках нет иллюстративного материала: открытки города Грозного, «Мечети». Во всех возрастных группах у педагогов имеются папки-книжки с вырезками из газеты «Берийн беш», «СтелаIад», которые систематически дополняются. Проверкой установлено отсутствие словарей, дисков с национальными песнями.

Анализ методического обеспечения показал, что в группах и методическом кабинете имеется в наличии программно-методическое обеспечение, наглядно-демонстрационный материал, художественная литература по реализации регионального компонента.

Методический кабинет располагает некоторыми материалами для работы воспитателей по национально-региональному компоненту

Имеется подборка методической литературы:

- «Сан къоман хазна»; (3штук)
- «Нохчийн халкъан турпалхой»; (3штук)
- Чеченский арнамент в детском саду;
- Нохчийн фольклор;
- Берийн каде ловзарш; (1шт)
- Журнал «Стела1ад» №1 2022; (1штук)
- Журнал «Стела1ад» №2 2022; (1штук)

Детская художественная литература:

- «Цинц1олаг-Моза»;
- Детские истории маленькой Альбики на русском и на чеченском языках; (1шт).
- «Туйранаш»;
- Интернет ресурсы.

2.6. Наглядная агитация для родителей «Край родной, навек любимый»

Педагоги используют различные формы работы, направленные на вовлечение родителей в образовательный процесс: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок совместных поделок детей и родителей. Сотрудничество с родителями по данному направлению имеет существенное значение. Отношения с родителями строятся на основе партнерства, развивается тесное взаимодействие с семьей, включающее в себя следующее: установление с родителями деловых контактов, общей позиции по отношению воспитания ребенка, создание условий для совместной деятельности детей, родителей, педагогов детского сада; обеспечение родителей психолого-педагогической информацией об особенностях развития, воспитания детей дошкольного возраста, совместное наблюдение за динамикой развития ребенка. Однако необходимо шире использовать нетрадиционные формы работы с родителями и нетрадиционные формы проведения родительских собраний по региональному компоненту.

3. Взаимодействие с родителями.

Из анализа взаимодействия с семьями воспитанников можно сделать вывод, что в группах оформлены родительские уголки. В уголках представлена информация о работе детского сада и группы (режим дня группы, расписание ООД, правила для родителей, актуальная информация по вопросам воспитания и обучения, оздоровления детей, новости группы) - материал, представленный в родительских уголках, носит конкретный характер, доступен, рационален по объему. В системе обновляются информационные уголки для родителей. Во всех группах на стендах размещена информация и рекомендации для родителей по решению годовых задач и реализации программы данной возрастной группы.

Совместную работу с семьями воспитанников педагоги отражают в перспективном плане работы с родителями. В плане работы с родителями воспитатели отражают формы работы с семьями воспитанников с указанием тематики (родительское собрание, консультация, совместные выставки, конкурсы, праздники и другие).

При организации работы с семьями воспитанников педагоги используют различные формы сотрудничества.

Воспитателями всех групп запланированы родительские собрания. Тематика групповых родительских собраний отражена в годовом плане ДОУ и в перспективных планах работы с родителями.

С целью ознакомления родителей с работой ДОУ, особенностями воспитания детей дошкольного возраста, формирования знаний у родителей о воспитании и развитии детей используется наглядная информация (консультации, папки-передвижки, памятки).

Ежедневно педагоги проводят индивидуальные педагогические беседы с родителями воспитанников по проблемам воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

В работе с семьями воспитанников педагоги используют досуговые формы организации общения с родителями: участие родителей в совместных мероприятиях, участие родителей в конкурсах, выставках. Проведение совместных праздников помогает создать эмоциональный комфорт в группе, сблизить участников образовательного процесса. Участие родителей в конкурсах, выставках работ родителей и детей демонстрируют результаты совместной деятельности родителей и детей.

Вывод: система работы с семьями воспитанников, общение педагогов с родителями происходит на достаточном уровне, о чем говорит отсутствие конфликтных ситуаций. Работа педагогического коллектива детского сада по вопросу активизации работы с родителями в ДОУ ведётся планомерно, целенаправленно, систематично. Грубых нарушений не выявлено. В своем взаимодействии с родителями воспитатели используют разнообразные методы, приемы и формы работы. Однако необходимо шире использовать нетрадиционные формы работы с родителями и нетрадиционные формы проведения родительских собраний. Расширить вариативность способов подачи информации для родителей.

4. Анализ уровня готовности детей к обучению в школе (мониторинг):

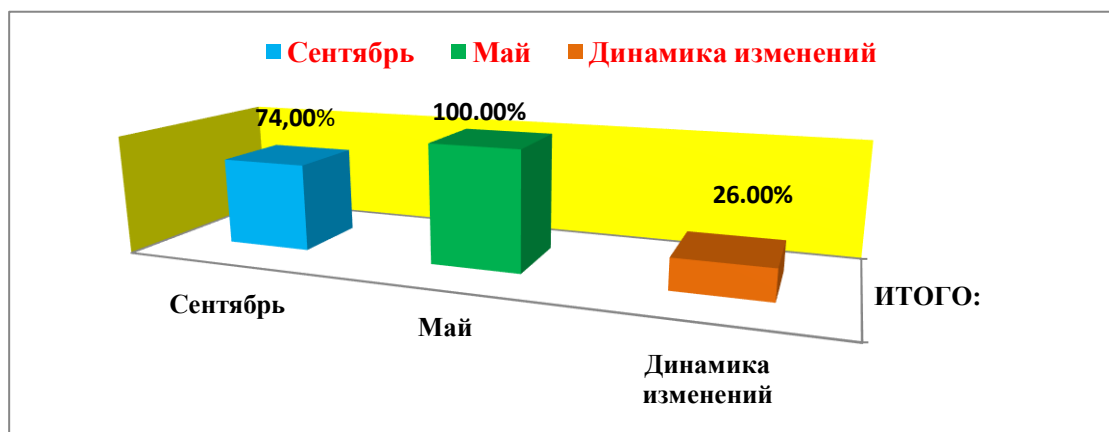
Диагностика уровня психологической готовности детей к обучению в школе проводилась педагогами и старшим воспитателем МБДОУ Эдильсултановой З.У-П., и Докшаевой М.Э.. с 03 по 28 апреля 2024 г., в форме разнообразных тестовых заданий, а также наблюдения за детьми в процессе занятий, игр и других видов деятельности. Одной из основных задач данного направления было проведение психодиагностического обследования психологической готовности детей старшей группе к обучению в школе. В конце года в группе наблюдается положительная динамика развития. На конец года количество детей с положительной динамикой увеличилось (до 99,9%). С низким уровнем подготовленности детей на конец года -0%.

В 2023-2024 учебном году всего выпускников из старшей группы 26 детей (воспитатель Эдильсултановой З.У-П.). Дети старшей группы прошли итоговую диагностику по определению готовности к обучению в школе.

Итоги мониторинга свидетельствуют о том, что у детей сформированы в основном необходимые социальные и психологические характеристики личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования: дети проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании; способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, способны к воплощению разнообразных замыслов; уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты.

Анализ детских работ, просмотр мероприятий продуктивной деятельности свидетельствуют о том, что творческие способности ребенка успешно проявляются в рисовании, придумывании сказок, танцах, пении и т. п. Дети могут фантазировать вслух, играть звуками и словами. Хорошо понимают устную речь, ясно выражают свои мысли и желания. У детей развита крупная и мелкая моторика. Они контролируют свои движения и управляют ими, обладают развитой потребностью бегать, прыгать, мастерить поделки из различных материалов и т. п. Дети овладели социальными нормами поведения и правилами в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, правилам безопасного поведения и личной гигиены. Дети проявляют любознательность, задают вопросы, касающиеся близких и далеких предметов, и явлений, интересуются причинно-следственными связями, склонны наблюдать, экспериментировать.

Обладают начальными знаниями о себе, о предметном, природном, социальном и культурном мире. Знакомы с книжной культурой, с детской литературой, обладают элементарными представлениями и из области живой природы,



естествознания, математики, истории и т. п.,

у ребенка складываются предпосылки грамотности, способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных сферах действительности.

Динамика развития детей в старших группах за год показал, что уровень развития интегративных качеств составляет:

| | | Уровень готовности | | | | | | Условно не готов% |
|----------------|----|--------------------|-------|-----------|-------|----------|-------|-------------------|
| | | Высокий % | | Средний % | | Низкий % | | |
| | | Н. г. | К. г. | Н. г. | К. г. | Н. г. | К. г. | |
| Старшая группа | 26 | 11% | 37% | 62% | 62% | 20% | 0% | - |

| Группа ДОУ | Всего выпускников | Качество ЗУН в 2022-2023 уч. году. | | |
|----------------|-------------------|------------------------------------|------------|--------------------|
| | | Уровень готовности | | |
| | | Начало года | Конец года | Динамика изменений |
| Старшая группа | 26 | 74% | 100% | 26% |

Рекомендации:

1. Воспитателям - проводить с детьми работу, направленную на формирование произвольного внимания, мышления и развитие графических навыков
2. Педагогу психологу – разработать программу и осуществлять коррекционно-развивающую работу с детьми, направленную на развитие недостающих психических процессов.
3. Провести индивидуальные консультации с родителями. Познакомить их с результатами диагностики.

Педагоги совместно с воспитанниками организовали и провели все мероприятия в соответствии с годовым планом работы за 2023-2024 учебный год. В детском саду организованы художественные тематические выставки, которые регулярно вывешивались в холле. В течение года оформлялись выставки:

- **Выставка детских рисунков** «Осенняя сказка», «Зимние забавы», «Любимой мамочке», «Труд глазами детей», выставка детских рисунков и поделок «Весна-красна!», Фотовыставка «Работай до пота- поешь в охоту»;
- **смотр-конкурсы:** «Готовность групп к новому учебному году», «Лучший центр речевого развития в ДОУ, «Башня-дом моих прадедов», «Мой ребенок под защитой» - конкурс поделок по ПДД., «Готовность к летнему оздоровительному сезону». Конкурс стихов «Нохчийн мотт-сан дозалла!».

Анализ мониторинга по освоению разделов основной образовательной программы ДОУ.

Цель проведения мониторинга:

1. Определение итогового уровня и динамики освоения основной образовательной программы и уровня развития интегративных качеств у воспитанников МБДОУ «Детский сад №3 «Огонек».
 2. Выявление основных затруднений в освоении детьми основной образовательной программы.
 3. Проектирование воспитательно-образовательного процесса на 2023-2024 учебный год и коррекционно-развивающей работы на время летней оздоровительной компании.
- Методы проведения мониторинга: наблюдение; игровые упражнения; индивидуальная беседа; беседа с родителями.

Предполагаемый результат мониторинга – повышение эффективности образовательного процесса в группе.

Результат диагностики усвоения детьми разделов Образовательной программы определяются тремя уровнями:

- показатель сформирован (достаточный уровень) – справляется с заданием самостоятельно,
- показатель на стадии формирования (уровень, близкий к достаточному) – справляется с заданием с помощью наводящих вопросов взрослого,
- показатель не сформирован (не достаточный уровень) – не в состоянии выполнить задание, даже с помощью взрослого.

Согласно годовому плану работы ДОУ на 2023-2024 учебный год в период 13.05.2024 г. по 24.05.2024 года воспитателями групп, старшим воспитателем, музыкальным руководителем, и воспитателями проводилась педагогическая диагностика уровня развития детей всех возрастных групп ДОУ по направлениям образовательных областей. Всего было обследовано 102 ребенка.

Мониторинг проводился в соответствии с ФГОС ДО по 5 образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие». На конец 2023 – 2024 учебного года обследование детей выявил **следующие результаты:**

Итого уровень ЗУН по детскому саду на конец 2023-2024 учебного года. Обследовано 102 детей

Высокий уровень: 46 % Средний уровень: 32 % Низкий уровень: 22 %.

Программа по всем разделам образовательных областей усвоена детьми в конце года на уровне; – 68,4 %.

Сравнительный анализ результатов диагностики в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном

показатели выполнения программы находятся на хорошем уровне.

Выводы: результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям и развитию интегративных качеств за 2023-2024 учебный год являются удовлетворительными.

Рекомендации:

1. Воспитателям всех групп продолжить целенаправленную и систематическую работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям: «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».
2. Знания, учения и навыки, полученные детьми систематически закреплять и применять в разнообразных видах детской деятельности.
3. Воспитателям младшей групп осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы.
4. При планировании дальнейшей воспитательно-образовательной работы учитывать показатели мониторинга.
5. Продолжать целенаправленную работу с детьми по всем образовательным областям;
6. Развивать познавательную активность детей через обогащение и представление об окружающем мире.
7. Продолжать воспитывать в детях творчество, эмоциональность, активность для их дальнейших достижений и успехов.
8. Совершенствовать работу по взаимодействию с родителями при непосредственном вовлечении их в образовательный процесс, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
9. Продолжать совершенствовать предметно-развивающую среду в группе в соответствии с ФГОС.

Анализ педагогической диагностики по духовно-нравственному воспитанию детей по программе «Сан кьоман хазна» на конец 2023– 2024 учебного года.

Цель проведения мониторинга: определить уровень усвоения детьми программного материала по духовно-нравственному воспитанию детей по программе «Сан кьоман хазна»; определить уровень усвоения программного материала детьми в целом (по сравнению с началом учебного года)

В период с 23.05.2024 года по 24.05.2024 года в средней и старшей группах (воспитатели Дедиева М.М., Эдильсултанова З.У-П., Дудаева Р.И., Исрапиева Л.А., Хакимова З.А., Везизиханова П.Х-А.) проведена педагогическая диагностика уровня духовно-нравственного развития детей по программе «Сан кьоман хазна». Всего обследовано 56 детей.

Анализ материалов педагогической диагностики, беседы с воспитанниками средних и старших групп, наблюдения за их ролевыми и театрально-речевыми играми, анализ результатов продуктивной деятельности (рисование и аппликация) выявили у них высокий уровень знаний по программе «Сан кьоман хазна», доступного их пониманию. У воспитанников средних групп «Радуга», «Колобок» и старшей группы «Солнышко» в среднем выявлен базовый уровень знаний, у воспитанников группы старшая «Ромашка» – уровень знаний ниже базового.

Наблюдения за образовательной деятельностью воспитателями Дедиева М.М., Эдильсултанова З.У-П показали высокий уровень компетентности педагогов в вопросах реализации регионального компонента. Педагоги владеют методикой работы с детьми по привитию интереса к истории малой родины, ознакомлению с народными промыслами и ремеслами, музыкально-песенной культурой родного края, национальными костюмами, народными подвижными играми, произведениями художественной литературы и др. Во

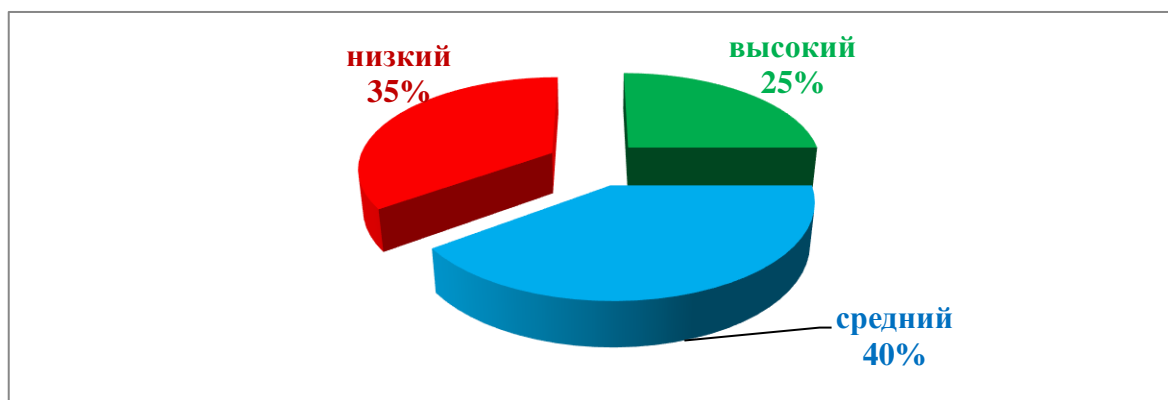
всех группах педагоги реализуют региональный компонент через организацию разных видов образовательной деятельности и разных видов детской деятельности.

Педагогическая диагностика по духовно-нравственному воспитанию детей по программе «Сан кьоман хазна» на конец 2023– 2024 учебного показала следующие результаты:

Итого: Высокий уровень-25% Средний уровень-40% Низкий уровень-35%.

Рекомендации:

1. Старшему воспитателю Докшаевой М.Э. обозначить актуальные проблемы для внесения в программу «Сан кьоман хазна», наметить пути их решения с учетом ресурсов ДОУ и социокультурного окружения.
2. На педагогическом совете обсудить актуальные вопросы работы по реализации регионального компонента.
3. Воспитателя средних и старших групп во время проведения ООД по реализации программы «Сан кьоман хазна», в образовательно-воспитательный процесс и включить проблемно-поисковый метод:
 - наблюдение за объектом;
 - беседа с элементами дискуссии;



- познавательный рассказ педагога;
- просмотр презентаций;
- проект на заданную тему.

Педагогическая диагностика социального развития детей по программе Воспитания показала следующие результаты:

Программа воспитания реализована педагогами в ходе освоения детьми дошкольного возраста всех образовательных областей, обозначенных во ФГОС ДО, одной из задач которого является объединение воспитания и обучения в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Общая цель воспитания в ДОУ - личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

- формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Цель педагогической диагностики: личностное развитие ребенка дошкольного возраста, проявляющееся:

- в социальной самостоятельности
- в социальной инициативности
- в социальной активности.

Педагогическая диагностика проведена воспитателями групп с участием старшего воспитателя.

Всего по детскому саду

Высокий уровень -51 % Средний уровень -28,8%

Низкий уровень -20,2%



Выводы: в ходе реализации Программы воспитания коллектив ДОУ стремится к следующим результатам в части воспитания обучающихся:

- безусловное уважение к жизни во всех ее проявлениях, признание ее наивысшей ценностью;
- осознание ценности здоровья, установка на активное здоровье сбережение человека;
- любовь к Отечеству, осознание себя гражданином России – продолжателем традиций предков, защитником Земли, на которой родился и вырос;
- осознание личной ответственности за свою Родину;
- признание ценности жизни и личности другого человека, его прав и свобод, признание за другим человеком права иметь свое мнение;
- готовность к рефлексии своих действий, высказываний и оценке их влияния на других людей, внутренний запрет на физическое и психологическое воздействие на другого человека;
- субъектность, активная жизненная позиция;
- правовое самосознание, законопослушность; готовность в полной мере выполнять законы России; - уважение к чужой собственности, месту постоянного проживания;
- осознание себя гражданином многонациональной России, частью народа, проявляющий интерес и уважение к культуре, русскому языку и языкам предков;
- готовность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия страны и развитии новых культурных направлений;
- принятие и сохранение традиционных семейных ценностей;
- уважение к различным вероисповеданиям, религиям
- забота о природе, окружающей среде; экологическое самосознание и мышление; осознание себя частью природы и зависимости своей жизни и здоровья от экологии;
- забота о слабых членах общества, готовность деятельно участвовать в оказании помощи социально-незащищенным гражданам;
- осознание ценности образования; уважение к педагогу; готовность учиться на протяжении всей жизни; стремление к саморазвитию и самосовершенствованию во всех сферах жизни;
- проектное мышление; командность; лидерство; готовность к продуктивному

взаимодействию и сотрудничеству;

-интеллектуальная самостоятельность; критическое мышление; познавательная активность;

-творческая активность и готовность к творческому самовыражению;

-свобода выбора и самостоятельность в принятии решений; социальная активность и мобильность; -активная гражданская позиция;

-уважение к труду, осознание его ценности для жизни и самореализации; трудовая и экономическая активность.

Основой организации воспитательного процесса в ДООУ являются представления об особенностях данного возраста и тех психологических механизмах, которые лежат в основе формирования личности на разных возрастных этапах дошкольного детства.

Рекомендации:

1. При планировании воспитательно-образовательной работы принять к сведению планируемые результаты социального развития детей на начало учебного года.
2. Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по программе Воспитания ДООУ.
3. Расширить вариативность воспитательных систем и технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребёнка, с учётом его потребностей, интересов и способностей.
4. Создать условия для расширения участия семьи в воспитательной деятельности ДООУ, а также в управлении ими.

Работа консультативного пункта ДООУ.

С целью обеспечения доступности дошкольного образования, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, ДООУ продолжил деятельность консультативного пункта, оказывающего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям).

Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

В течение 2023 – 2024 учебного года в консультативный пункт ДООУ обратились 9 родителей. Регулярно посещает консультативный пункт 3 семьи.

Основными формами деятельности консультативного пункта были:

- представление необходимых консультаций на сайте Учреждения, индивидуальных и групповых;
- консультаций по запросу родителей (законных представителей);
- беседы, дискуссии, круглые столы, мастер-классы.

Результативностью работы в рамках консультативного пункта является реализация в полном объеме индивидуального образовательного маршрута ребенка, с хорошими отзывами родителей о динамике развития ребенка и положительными изменениями в его поведении и изменении эмоционального фона жизни в семье.

Материально-технические условия пребывания детей.

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В детском саду

| Тип помещений | Количество |
|----------------------------------------------------------------------------|------------|
| Организация образовательного процесса и оздоровление воспитанников: | |
| - площадка | 1 |
| - групповые | 3 |
| - другие помещения | 4 |
| - медицинский кабинет | 1 |

оборудованы помещения:

Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах показал, что оборудование группового пространства соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, оно безопасно, здоровье сберегающее, эстетически привлекательно и развивающее. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки - обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

В группах создана комфортная предметно-пространственная среда, соответствующая возрастным, гендерным, индивидуальным особенностям детей. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. Сферы самостоятельной детской активности внутри группы не пересекаются, достаточно места для свободы передвижения детей. Все игры и материалы в группе расположены таким образом, что каждый ребенок имеет свободный доступ к ним.

Развивающая предметно-пространственная среда в данной группе обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности. В соответствии с особенностями данного возрастного этапа это:

- предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками;
- экспериментирование с материалами и веществами;
- общение со взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого;
- самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями;
- восприятие смысла музыки, сказок, стихов;
- рассматривание картинок;
- двигательная активность.

В развивающей среде группы младшего возраста отражены основные направления образовательных областей ФГОС ДО: коммуникативно-личностное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Предметно-пространственная среда соответствует возрасту воспитанников, а также их актуальным и индивидуальным особенностям, особенностям детского восприятия; пространство оснащено средствами обучения и воспитания, игровыми, спортивными, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами в свободном доступе для детей. Воспитание и обучение дошкольников, их деятельность строится на основе учета возможностей, предупреждения интеллектуальных, физических и нервно-эмоциональных перегрузок, отрицательно сказывающихся на их физическом и психическом здоровье.

Особое внимание уделяется безопасному нахождению детей в группе, возможности безопасно играть и заниматься образовательной деятельностью. Вся мебель в группе и в зонах активности расположена так, чтобы у детей было достаточно места для активной деятельности (двигательной, игровой, образовательной); педагоги регулярно проводят инструктаж по технике безопасности (безопасность во время образовательной деятельности (обращение с ножницами, кисточками, карандашами, пластилином); культура и безопасность поведения за столом во время еды; безопасное поведение во время прогулки на площадке).

Вывод:

Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах для обеспечения развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития показал, что безопасность предметно-пространственной среды соответствует требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования игрушек, оборудования, в группах. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства каждой возрастной группы.

Педагоги учитывают материал, оборудование и инвентарь для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Рекомендации:

- во всех группах пополнить группы костюмами для ряженья и сюжетно-ролевых игр; разнообразными альбомами, передающими особенности и традиции нашего народа и страны;
- дополнить и разнообразить центры безопасности наглядными, дидактическими и предметными атрибутами;
- обеспечить музыкальные центры разнообразными музыкальными инструментами и дидактическими пособиями;
- воспитателям старших и средних групп в уголке художественной литературы представить портреты авторов (поэтов и писателей). Все книги и иллюстрации обновлять 1-2 раза в месяц;
- приобрести и пополнить наглядный и дидактический материал по развитию речи;
- постоянно следить за детским игровым оборудованием, их укреплению.

В 2023-2024 учебном году следует обратить особое внимание на решение следующих вопросов:

- Продолжать совершенствовать материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду ДОУ;
- Продолжать вовлекать родителей в образовательный процесс в качестве активных участников.

Педагогам всех возрастных групп:

- Мотивировать родителей на совместную образовательную и оздоровительную работу, так как детский сад является первой образовательной ступенью для ребёнка.
- Продолжать формировать у детей познавательные действия, становление сознания, развитие их интересов, любознательность и познавательную мотивацию через разнообразную деятельность адекватную возрасту.
- Продолжать создавать условия для позитивной социализации дошкольников в образовательной среде развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующих дошкольному возрасту видов деятельности через индивидуализированное обучение.
- Создавать психолого-педагогические условия для обучения детей с ОВЗ.

Проанализировав работу детского сада за 2023-2024 учебный год можно сделать следующие выводы:

- ДОУ в работе с детьми реализует современные программы и технологии - преобладает высокий и средний уровень освоения программы дошкольного образования;
- В ДОУ создана система работы по оздоровлению детей;
- содержание образования соответствует требованиям Федерального образовательного стандарта дошкольного образования;
- используются разнообразные формы работы с семьёй.

По анализу решения задач, поставленных перед педагогическим коллективом ДОУ на 2023 – 2024 учебный год, следует сделать вывод:

1. В ДОУ созданы определенные условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.
 2. Задача воспитательно-образовательной работы за 2023 – 2024 учебный год реализованы, планы воспитательно-образовательной работы с детьми и методической работы выполнены, на удовлетворительном уровне, дети освоили программный материал.
 3. Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна.
 4. Деятельность всего детского сада находится на хорошем уровне.
- Исходя из анализа работы за предыдущий учебный год и образовательных потребностей, детский сад определил следующие задачи на 2024-2025 учебный год:
- Формирование нравственных ценностей посредством приобщения детей к трудовому воспитанию;
 - Познавательное - речевое развитие детей дошкольного возраста через приобщение к истории и культуре родного края.

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

| № п/п | Тема | Сроки | Ответственный |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1. | Совершенствование и расширение | В течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка и утверждение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2024– 2025 учебный год. | В течение года | |
| 3. | Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2024– 2025 учебный год в соответствии с ФГОС ДО. | В течение года | Заведующий |
| 4. | Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.) | В течение года | Заведующий |
| 5. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | В течение года | Заведующий Заведующий хозяйством Старший воспитатель |
| 6. | Производственные собрания и инструктажи. | В течение года | Заведующий ответственный по охране труда по пожарной безопасности |
| 7. | Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ. | В течение года | Заведующий хозяйством Старший воспитатель |

| | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|
| 8. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности. 2. Инструктажи с младшим обслуживающим персоналом. 3. Должностные инструкции. | Сентябрь 2024 | Заведующий Заведующий хозяйством Медсестра |
| 9. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкция по охране жизни и здоровья детей при проведении прогулок за пределами территории ДОУ. 2. По охране труда и технике безопасности при организации занятий с воспитанниками. | Октябрь 2024 | Заведующий Старший воспитатель Воспитатели |
| 10. | О мерах пожарной безопасности при проведении новогодних елок на объектах с массовым пребыванием детей. | Декабрь 2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 11. | Сезонная инструкция об охране жизни и здоровья в зимний период-лед, сосульки. | Январь 2025 | Заведующий Медсестра |
| 12. | Инструкция по предупреждению дорожно-транспортного травматизма у детей дошкольного возраста | Апрель 2025 | Заведующий Старший воспитатель |
| 13. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сезонная инструкция по охране жизни и здоровья детей в летний период. 2. Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях. | Май 2025 | |

2. РАБОТА С КАДРАМИ

| № п/п | Тема, содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Общее трудовое собрание № 1</p> <p>1. О выборах председателя и секретаря заседаний общего собрания работников коллектива ДОУ на 2024 – 2025 учебный год.</p> <p>2. Об ознакомлении и утверждении повестки дня заседания работников коллектива ДОУ № 1 от 03.09.2024 г.</p> <p>3. О подведении итогов летней оздоровительной кампании 2024 года.</p> <p>4. О подготовке групп детского сада к новому учебному году.</p> <p>5. О рассмотрении и утверждении плана работы комиссии по охране труда на 2024– 2025 учебный год. Проведение инструктажа с сотрудниками по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности.</p> <p>6. Об утверждении локальных актов.</p> | Сентябрь | Заведующий Председатель ПК Заведующий хозяйством |
| 2. | <p>Инструктаж с сотрудниками ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по организации охраны жизни и здоровья детей; - по пожарной безопасности; - по охране труда на рабочем месте. | Сентябрь | Заведующий Председатель ПК Медицинская сестра Ответственный по ОТ |
| 3. | <p>Административное совещание № 1</p> <p>1. О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду.</p> <p>2. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности.</p> <p>3. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОУ.</p> | Октябрь | Заведующий Заведующий хозяйством Медицинская сестра |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Административное совещание № 2 1. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 2. Обеспечение качественного детского питания в ДОУ. | Ноябрь | Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра диетическая |
| 5. | Административное совещание № 3 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп) 3. Утверждение графика утренников 4. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на новый год. 5. О состоянии МТБ ДОУ. 6. О работе ДОУ в праздничные дни. | Декабрь | Заведующий Старший воспитатель, Комиссия по ОТ |
| 6. | Общее трудовое собрание № 2 1. Ознакомление и утверждение повестки дня. 2. Выборы профсоюзного комитета. 3. Создание бракеражной комиссии. 4. Создание комиссии по инвентаризации. 5. Создание комиссии по расследованию несчастных случаев. 6. Создание комиссии по пожарной безопасности и ОТ. 7. Создание добровольной пожарной дружины. | Январь | Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством |
| | Административное совещание № 4 1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. 2. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок. 3. Итоги оперативного и производственного контроля (организация питания). 4. Об организации и проведении обучения мерам пожарной безопасности. | Февраль | Заведующий, Медицинская сестра диетическая |

| | | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------|
| | <p>Административное совещание № 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи коллектива на весенний период на 2024– 2025 учебного года. 2. Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом в период учебно-воспитательного процесса и в быту. 3. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса, проведение инструктажей. | Март | Заведующий, Заведующий хозяйством |
| | <p>Административное совещание № 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по готовности детей к школе. 2. Организации работы по благоустройству территории. 3. Соблюдение трудовой дисциплины на рабочем месте. | Апрель | Заведующий, Старший воспитатель, Заведующий хозяйством |
| | <p>Общее трудовое собрание № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Режим и организация работы на ЛОП в ДОУ. 2. Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом в период учебно-воспитательного процесса и в быту. 3. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса, проведение инструктажей. 4. План ремонтных работ в ДОУ. | Июнь | Заведующий, Старший воспитатель, Заведующий хозяйством |

2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1 | Составление графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и аттестации по повышению квалификации на 2024-2025 учебный год. | Сентябрь 2024 г. | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений». | Октябрь 2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3 | Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих педагогическую деятельность. | В течение года | Педагоги |
| 4 | Консультации по подготовке к аттестации (по запросам педагогов). | Постоянно | Старший воспитатель Воспитатели |
| 5 | Выбор тематики и направлений по самообразованию. | Сентябрь | Педагоги |
| 6 | Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. | Сентябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| 7 | Составление плана самообразования. | Сентябрь | Педагоги |
| 8 | Прослеживание деятельности педагогов по самообразованию. | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| 9 | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации. | По плану УДО | Заведующий |
| 10 | Участие и посещение педагогами районных методических объединений. | По плану | Старший воспитатель Воспитатели |

2.2. Работа с обслуживающим персоналом

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| 1. | Правила обработки посуды и ее хранение | По плану | Медицинская сестра |
| 2. | Консультативные мероприятия с младшим обслуживающим персоналом | По плану | Медицинская сестра |
| 3. | Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада | По плану | Заведующий Медицинская сестра |
| 4. | Консультация для сотрудников: «О профилактике гриппа, простудных заболеваниях». | По плану | Медицинская сестра |
| 5. | Консультации с обслуживающим персоналом | По плану | Медицинская сестра |
| 6. | Проверка санитарного состояния групп | По плану | Медицинская сестра |
| 7. | Консультативные мероприятия для младшего обслуживающего персонала | В течение апреля | Медицинская сестра |
| 8. | Экологические субботники по уборке территории | В течение апреля | Медицинская сестра |
| 9. | Консультативные мероприятия с младшим обслуживающим персоналом по подготовке к ЛОП | В течение мая | Медицинская сестра |

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Педагогические советы

| № п/п | Тема, содержание | Сроки | Ответственный |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------|
| 1. | <p>Установочный Педагогический совет № 01</p> <p>Тема: «Перспективы развития ДОУ на 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: подведение итогов работы за летний оздоровительный период. Координация воспитательно-образовательного процесса на новый 2024-2025 учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы председателя и секретаря заседания педагогического совета. 2. Об ознакомлении с повесткой дня заседания педагогического совета № 01. 3. Анализ работы летней оздоровительной работы 2024 года. 4. Изменение ООП в соответствии с ФГОС и ФОП ДО на 2024-2025 учебный год. 5. Ознакомление и утверждение годового плана работы 2024-2025 учебный год, и приложения к нему, рабочих программ педагогов, планы специалистов ДОУ, сетки ООД, режим, графики работы специалистов, планы воспитателей. Об утверждении планов, самообразования педагогов. 6. Об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в 2024-2025 учебном году, ознакомлении и утверждении перспективного плана повышения уровня квалификации педагогических работников на 2024-2029 г.г., утверждение аттестационной комиссии, и перспективного плана по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2024-2027 г.г. | Август | Заведующий, Старший Воспитатели |

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------|
| | <p>7. Об утверждении плана работы Консультативного пункта, графика работы Консультативного пункта, состава специалистов Консультативного пункта на 2024-2025 учебный год.</p> <p>8. Об утверждении плана работы и состава психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год.</p> <p>9. Об утверждении плана работы по реализации Единой концепции по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения на 2024-2025 учебный год.</p> <p>10. Об утверждении плана работы Творческой группы ДОУ на 2024-2025 учебный год и выборе состава Творческой группы ДОУ из числа педагогов.</p> <p>11. Утверждение Попечительского Совета.</p> <p>12. Об утверждении локальных актов.</p> | | |
| 2. | <p>Тематический педсовет № 02 «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО и ФОП ДО»</p> <p>1. ознакомление и утверждение повестки дня.</p> <p>2. Актуальность трудового воспитания в свете ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>3. Воспитание ценностного отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам.</p> <p>4. Формирование первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека.</p> <p>5. Трудовое воспитание детей в процессе хозяйственно – бытового труда.</p> <p>6. Итоги тематического контроля «Организация трудовой деятельности детей в ДОУ».</p> | Ноябрь | Заведующий Старший воспитатель, Воспитатели |

| | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <p>Педагогический совет № 03</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ознакомление и утверждение повестки дня. 2. Справка по ОК: «Организация работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников» 3. Выдвижение кандидата на конкурс «Воспитатель года -2025». 4. Утверждение локальных актов. | Январь | Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели |
| 4 | <p>Педагогический совет № 04</p> <p>«Организация воспитательно – образовательной работы по познавательной – речевому развитию родной речи детей дошкольного возраста, через приобщение к истории и культуре родного края».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решения предыдущего педсовета. 2. Справка по итогам тематического контроля: «Развитие родной речи детей через духовно-нравственное воспитание детей». 3. Педагогический опыт: 4. «Развитие родной речи детей через духовно-нравственное воспитание». | Март | Заведующий, Старший воспитатель, Социальный педагог |
| 5. | <p>Педагогический совет № 05</p> <p>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2022 – 2023 учебный год», и готовность к летнему оздоровительному сезону.</p> <p>Цель: оценка результатов за учебный год; выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года; выявление готовности детей к обучению в школе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах итогового контроля «Итоги работы педагогического коллектива за 2024 – 2025 учебный год». 2. О рассмотрении и утверждении проекта плана работы на ЛОП 2023 г., сетки ООД, графика закаливания, перспективного планирования, планов узких специалистов на ЛОП 2025 г. | Май | Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели, Педагог-психолог, Учитель-логопед, Медицинская сестра |

| | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | 3. О готовности детей к обучению в школе. 4. Готовность ДОУ к ЛОП 2025 г. 5. О проделанной работе педагогов за 2024 – 2025 учебный год. 6. О проделанной работе педагогов по самообразованию за 2024–2025 учебный год. 7. О результатах аттестации, повышении квалификации педагогических работников, прогнозах на 2024 – 2025 учебный год. 8. Об утверждении публичного доклада заведующего ДОУ. | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

3.1. МЕДИКО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КОНСИЛИУМЫ

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 1. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. 2. «Анализ результатов диагностики освоения программного материала, уровня физического развития дошкольников на начало учебного года». | Сентябрь | Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед Медицинская сестра |
| 2. | 1. Контрольный срез и предварительные результаты коррекционно-развивающей работы». 2. Отчет специалистов о результативности коррекционно-развивающей работы в группах. | Декабрь | Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед Медицинская сестра |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Эффективность взаимодействия специалистов ППк и результативной работы. | Март | Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед Медицинская сестра |
| 4. | 1. Оценка диагностики обучения и коррекции ППк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). 2. Выработка рекомендаций и составление карты коррекционно-развивающей работы с детьми в летний оздоровительный период. 3. Отчет специалистов по итогам работы. | Май | Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед Медицинская сестра |

3.2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕДАГОГАМИ (семинары, круглые столы, мастер-классы)

| № | Название мероприятия | Сроки проведения | ответственный |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|
| 1. | Круглый стол: «Адаптация детей в дошкольном учреждении. Проблемы и достижения». | Август-сентябрь | Старший воспитатель Педагог-психолог |
| 2. | Мастер класс: «Осеннее волшебство» | Октябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3. | Семинар-практикум: «Роль трудовой деятельности в формировании нравственно-волевых качеств у старших дошкольников». | Ноябрь | Социальный педагог |
| 4. | Семинар-практикум: «Познавательное – речевое развитие родной речи детей дошкольного возраста, через приобщение к истории и культуре родного края». | Февраль | Старший воспитатель |
| 5. | Мастер класс: «Ручной труд дошкольника, как вид детского творчества в системе трудового воспитания в ДОУ». | Март | Старший воспитатель Воспитатели |

3.3. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

| № п/п | Тема, содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| 1. | «Организация режима дня, его значение в воспитании детей» | Сентябрь | Старший Воспитатель |
| 2. | Методы и приемы воспитания детей в детском саду. | Октябрь | Старший Воспитатель |
| 3. | Нравственное воспитание в процессе развития трудовой деятельности дошкольника. | Ноябрь | Старший Воспитатель |
| 4. | «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми». | Декабрь | Старший Воспитатель |
| 5. | «Двигательная активность детей на прогулке в зимний период». | Январь | Старший Воспитатель |
| 6. | «Развитие родной речи детей в игровой деятельности». | Февраль | Старший воспитатель |
| 7. | «Подготовка детей к школе». | Март | Старший воспитатель |
| 8. | «Приобщение детей к истокам народной культуры». | Апрель | Старший воспитатель |
| 9. | Консультация: «Формы проведения родительских собраний в ДОУ». | Май | Старший воспитатель |
| 10. | Консультации (индивидуального характера, по требованию и т.д). | В течение года | Старший воспитатель |

3.4. КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ

| № п/п | Тема и название конкурса | Сроки | Ответственный |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. | Смотр – конкурс « Готовность возрастных групп и помещений к новому учебному году». | Август-сентябрь | Старший воспитатель Воспитатели (всех возрастных групп) |
| 2. | Выставка семейных поделок из природного материала «Волшебница осень!» | Октябрь | Старший воспитатель Воспитатели (всех возрастных групп) |

| | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|
| 3. | Выставка семейных творческих работ «Зимние забавы-2024». | Декабрь | Старший воспитатель Воспитатели (всех возрастных групп) |
| 4. | Смотр-конкурс на лучший зимний участок – постройки из снега (при наличии снега) | Январь 2025 | Заведующий Старший воспитатель воспитатели |
| 5. | Конкурс «Воспитатель года-2025». | Январь-февраль 2025 | Старший воспитатель Педагоги |
| 6. | Выставка детских работ на 23 февраля: «Дню Защитника Отечества». | Февраль 2025 | Старший воспитатель Воспитатели (всех возрастных групп) |
| 7. | Выставка открыток мамам ко Дню 8 марта. | Март 2025 | Старший воспитатель Воспитатели (всех возрастных групп) |
| 8. | Выставка детских работ «Мой край родной!» | Апрель 2025 | Старший воспитатель Воспитатели |

3.5. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| № п/п | Тема | Сроки | Ответственный |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|
| 1. | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД | Ноябрь 2024 | Старший воспитатель Воспитатель старшей группы |
| 2. | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД | Февраль 2025 | Старший воспитатель воспитатель младшей группы |
| 3. | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД | Апрель 2025 | Старший воспитатель Воспитатель средней группы |

4. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

| Вопросы контроля | Месяцы | | | | | | | | | Ответствен. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----|-----|---|----|-----|----|---|------------------------------------------|
| | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | |
| «Организации двигательной активности в режима дня» | + | | | | | + | | | | Заведующий завхоз Старший воспитатель |
| Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ | | | + | | | | + | | | Старший воспитатель Медсестра |
| Готовность к проведению ООД | | + | | | | + | | | | Старший воспитатель |
| «Совместная деятельность педагога и детей в процессе организация дежурства по столовой» | | | | + | | | | + | | Заведующий Старший воспитатель |
| Организации и эффективности хозяйственно-бытового труда детей | + | | | | | + | | | | Заведующий Старший воспитатель |
| Организации наблюдений в природе | | | | + | | | | + | | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | + | + | + | + | + | + | + | + | + | Медсестра |
| Организация деятельности по воспитанию КГН и культура поведения | | | + | | | | + | | | Старший воспитатель Медсестра |
| «Организация разнообразной деятельности на прогулке» | + | | | | | | | + | | Старший воспитатель |
| Подготовка и проведение утренней гимнастики | | + | | | | | + | | | Заведующий Старший воспитатель |
| Организации питания | + | | | | + | | | | + | Медсестра |
| «Соблюдение режима дня и организация жизни детей» | | | + | | | | | + | | Заведующий Старший воспитатель |
| Готовность групп к Новому году | | | | + | | | | | | Заведующий Старший воспитатель |
| Состояние документации в группе | + | + | + | + | + | + | + | + | + | Старший воспитатель |
| Организация умывания детей | | | | | + | | | | | Старший воспитатель |
| Анализ заболеваемости и посещаемости детей | | | + | | | + | | | + | Медсестра |
| Самообразование педагогов | | | | | | | | | + | Старший воспитатель |

| № п/п | Тема | Сроки | Ответственный |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| 4.1. Тематический контроль | | | |
| 1. | «Использование современных технологий для познавательного речевого развития детей в условиях ДООУ». | Ноябрь | Заведующий Старший воспитатель |
| 2. | «Организация познавательного-речевого развития детей в ДООУ через духовно-нравственное воспитание». | Март | Заведующий Старший воспитатель |
| 4.2. ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ | | | |
| 1. | Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год» Цели: - выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года; - выявление готовности детей к обучению в школе. Результаты педагогической деятельности за 2024-2025 учебный год. | Май | Заведующий Старший воспитатель |
| 4.3. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА | | | |
| 1. | Мониторинг развития детей на начало учебного года | Сентябрь 2024 | старший воспитатель Воспитатели |
| 2. | Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало и конец учебного года | | Педагог-психолог |
| 3. | Мониторинг развития детей на конец учебного года | Апрель 2025 | старший воспитатель Воспитатели |
| 4. | Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на конец учебного года. | | Педагог-психолог |

5. РАБОТА С ДЕТЬМИ КОЛЛЕКТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
Праздники, развлечения, конкурсы, выставки и беседы.

| № | Тематика | Варианты мероприятий | Сроки | Ответственные |
|----|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1. | День знаний | Развлечение До свидания, лето, здравствуй, детский сад! «Детский сад ребят встречает» | 02.09.2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. | День Чеченской республики | Тематические беседы, посвященные дню ЧР | 06.09.2024 | Воспитатели |
| | | Выставка художественного творчества «Сан хьоме Даймохк» | | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3. | День чеченской женщины | Мероприятие «Нохчийн зудчун Де» | 13.09.2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 4. | День воспитателя и работников ДОУ | Концерт «С днем дошкольного работника!» | 20.09.2024 | |
| 5. | Здравствуй, осень золотая»! | Музыкальное развлечение «Здравствуй, осень!» | 04.10.2024 | Старший воспитатель Воспитатели Родительский комитет |
| 6. | День молодежи и День учителя | Тематическая беседа, посвященная Дню молодежи и дню учителя | 04.10.2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Выставка рисунков «Букет учителю» | 04.10.2024 | |
| 7. | День народного единства | Тематическая беседа, посвященная Дню народного единства | с 29.10.2024 по 01.11.2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Выставка детского творчества «В единстве и согласии» (старшая и средняя группы) | 01.11.2024 | Воспитатели |

| | | | | |
|-----|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 8. | День матери | Мероприятие «Сегодня мамин день» | 22.11.2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Выставка детских рисунков «Самые прекрасные на свете!» (старшая и средняя группы) | 21.11.2024 | Воспитатели |
| 9. | В гости Новый год пришел... | Праздничные мероприятия «Здравствуй Новый год!» | 24-27.12.2024 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Выставка детского художественного творчества (рисунки) «Новогодняя фантазия» | 12.12.2024 | |
| | | Конкурс «Мастерская Снеговика» - изготовление новогодних поделок своими руками. | с 09.12.2024 по 20.12.2024 | |
| 10. | Зимние забавы | Выставка детских работ «Мир чудес» | 17.01.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Фотовыставка «Галерея Нового года» | 24.01.2025 | |
| 11. | День защитников Отечества | Фотовыставка «Мой папа лучше всех» | 19.02.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Мероприятие «На страже мира и добра». | 20.02.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 12. | 8 Марта - Международный женский день | Выставка творческих работ «Мамина улыбка». | 05.03.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Мероприятие «Прекрасный день 8 Марта» | 06.03.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 13. | День Конституции ЧР | Выставка детского творчества (рисунки) «Мой край» | 20.03.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 14. | День мира в Чеченской Республике | Конкурс детских рисунков «Пусть будет мир в Мире!» | 11.04.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |

| | | | | |
|-----|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| | | (совместно с родителями) | | |
| | | Тематические беседы «Мы за мир» | 11.04.2025 по 14.04.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 15. | День чеченского языка | Мероприятие «Ненан мотт - сан дозалла!» Неделя чеченского языка. | С 21.04.2025 по 25.04.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 16. | День Победы | Мероприятие «День победы» | 06.05.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 17. | День памяти и скорби | Тематическая беседа «Мы помним, мы гордимся». | 07.05.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| 18. | Выпуск детей в школу | Выставка работ выпускников детского сада «Счастливое детство» | 19. 05.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |
| | | Выпускной бал «До свидания, Детский сад!» | 27.05.2025 | Старший воспитатель Воспитатели |

6. План работы по преемственности со школой

| № п/п | Содержание работы | Срок | Ответственные |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------|
| 1. | Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы | | |
| 2. | Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков). | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели старшей группы |
| 3. | Участие в педагогических советах. | | |
| 4. | Взаимное консультирование. | | |
| 5. | Проведение совместных родительских собраний. | | |
| Содержание работы по ознакомлению детей со школой | | | |
| 6. | Посещение торжественной линейки в школе. | Сентябрь | Воспитатели старшей группы |
| 7. | Экскурсия к зданию школы. | | |
| 8. | Экскурсия в библиотеку школы. | Октябрь | |
| 9. | Беседа о школе. | | |
| 10. | Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов). | | |
| 11. | Чтение и рассказывание стихов о школе. | Ноябрь | |
| 12. | Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь. | | |
| 13. | Изобразительная деятельность на тему школы. | В течение года | Воспитатели старшей группы |
| 14. | Выставка детских работ «Что я знаю о школе». | | |
| 15. | Сюжетно-ролевая игра «В школу». | | |
| 16. | Словесные и дидактические игры школьной тематики. | | |
| 17. | Знакомство с пословицами и поговорками об учении. | | |
| 18. | Вечер загадок «Скоро в школу». | | |
| 19. | Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра | | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|
| | «Собери портфель». | | |
| 20. | Экскурсия в спортивный зал школы. | Декабрь | |
| 21. | Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками. | По плану школы | |
| 22. | Посещение праздника «Прощание с букварем». | Январь | |
| 23. | Экскурсия в актовый зал школы. | | |
| 24. | Выпуск детей в школу. | Май | |
| Содержание работы по взаимодействию с родителями | | | |
| 26. | Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе». Правила для родителей. | Сентябрь | Воспитатели старшей группы |
| 27. | Родительское собрание «Скоро в школу». | Сентябрь | Воспитатели старшей группы |
| 28. | Консультация «Современные формы работы с родителями в ДОУ». | Январь | |
| 29. | Консультация «Готовим руку к письму». | Февраль | |
| 30. | Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом занятия воспитателей ДОУ. | Апрель | |

6.1. Воспитательно-оздоровительная работа с детьми

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Ежедневная организованная деятельность с детьми художественно-эстетического направления.</p> <p>Организованная деятельность с детьми по физической культуре на свежем воздухе (подвижные и, соревнования, эстафеты, утренняя зарядка, ОВД, целевые прогулки, пеший переход за территорию ДОУ).</p> <p>Ежедневная организация познавательно-исследовательской деятельности с детьми.</p> <p>Чтение художественной литературы перед сном и на прогулке.</p> <p>Один раз в неделю конструктивно-- модельная деятельность.</p> | В течение ЛОП | Воспитатели Старший воспитатель |
| 2. | <p>Организация и проведение развлечений, бесед, экскурсий, спортивных и музыкальных досугов.</p> <p>(Согласно плану мероприятий, на ЛОП).</p> | В течение ЛОП | Воспитатели Старший воспитатель Музыкальный руководитель |
| 3. | <p>Игровая деятельность (ежедневно). Согласно требованиям основной образовательной программы дошкольного образования на основе «От рождения до школы» Н. Е. Веракса, Т. С. Комарова, М. А. Васильева Москва, Мозаика-Синтез, 2016 г.</p> | В течение ЛОП | Воспитатели |

| | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| 4. | Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, развлечения, игры по ознакомлению с ПДД, чтение художественной литературы, экскурсии). | Июнь Июль Август 1 раз в нед. | Воспитатели |
| 5. | Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой). | В течение ЛОП | Воспитатели |
| 6. | Трудовое воспитание детей (дежурство по столовой, уход за комнатными растениями, труд на участке, в цветнике, сбор природного материала). | Ежедневно | Воспитатели |
| 7. | Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения, физкультура на свежем воздухе). | Июнь Июль Август | Воспитатели |
| 8. | Проведение закаливающих и профилактических мероприятий в течение дня (оздоровительный бег, воздушные и солнечные ванны, босохождение, водные процедуры, корректирующая гимнастика). | Июнь Июль Август | Медсестра Воспитатели |
| 9. | Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе (спортивные игры и упражнения, соревнования и др.). | Июнь июль август | Воспитатели |
| 10. | Организация водно-питьевого режима. Наличие чайника, охлажденной кипячёной воды, одноразовых стаканчиков для соблюдения питьевого режим на прогулках. | В течение ЛОП | Воспитатели |

7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| № п/п | Название мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1. | Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступившихся воспитанников. | Сентябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. | Первичная диагностика познавательного развития детей. | Сентябрь Апрель | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3. | Изучение психологического развития детей. | В течение месяца | Педагог-психолог |
| 4. | Антропометрическое исследование детей. | Сентябрь апрель | Медицинская сестра |
| 5. | Анализ детей по группам здоровья. | Сентябрь апрель | Медицинская сестра |
| 6. | Диагностика готовности детей к школе в старших группах (Первичная). | В течение месяца | Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели |
| 7. | Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности. | Октябрь | Заведующий Старший воспитатель |
| 8. | Повышение квалификации | По плану МУ УДО | МУ «УДО Гудермесского муниципального района» |
| 9. | Делопроизводство: – составление заявок на курсовую подготовку; – составление сведений о педагогических кадрах; – составление отчета о курсовые подготовки педагогических кадров за 2024-2025 учебный период. | В течение года Май | Старший воспитатель |
| 10. | Создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| 11. | Подготовка отчётов, справок, информации о работе ДОУ по запросам. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| 12. | Участие в методической работе в | По плану | Заведующий |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|
| | <p>условиях единого образовательного пространства района:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечить явку педагогов на заседаниях РМО; – провести методическое объединение для воспитателей. | В течение года, согласно графику | Старший воспитатель |
| 13. | <p>Методическая поддержка педагогов ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей; – решение программных задач при проведении режимных моментов; – решение образовательных задач через взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников. | В течение года | Старший воспитатель |
| 14. | Пополнение информацией и обновление сайта ДОУ. | В течение года | Старший воспитатель Ответственный за сайт |

8. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

| № п/п | Тема | Сроки | Ответственный |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | «Здравствуй, детский сад!» – Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми и детьми, вернувшимися после летнего отдыха; – Оформление наглядной агитации – (« уголки для родителей», « уголки здоровья»). | Август сентябрь | Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Воспитатели |
| 2. | Заключение родительских договоров: – Оформление документации для комплектования родительской платы; – Активное участие в выставке осенних букетов «Краски уходящего лета». | Сентябрь | Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Воспитатели |
| 3. | Круглый стол для родителей вновь поступивших детей: «Адаптация и здоровье». | Август сентябрь | Воспитатели педагог-психолог |
| 4. | Анкетирование с родителями младших групп на тему: «Давайте, познакомимся!» | Сентябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| 5. | Активное участие в осенней ярмарке «Дары осени». | Октябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| 6. | Спортивный праздник «Папа, мама, я - спортивная семья». | Февраль 2025 | Воспитатели |
| 7. | «Наши замечательные мамы»: – Выставка детских рисунков «Пусть всегда будет мама!». – Участие в праздничном мероприятии. | Март 2025 | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| 8. | Памятка: мероприятие «Родителям будущего первоклассника». | Апрель 2025 | Старший воспитатель |
| 9. | Индивидуальные беседы по вопросам воспитания детей | В течение года | Старший воспитатель |

8.1. Стендовая информация для родителей

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Наглядная агитация «Уголок для родителей» - режим дня; - сетка ООД. | Сентябрь | Медицинская сестра Воспитатели |
| 2. | Обновление наглядной информации в родительских уголках | Ежемесячно, в течение года | Воспитатели |
| 3. | Наглядная информация для родителей по профилактике ДТП | Декабрь | Воспитатели |
| 4. | Индивидуальное консультирование (по запросам) | По запросам | Воспитатели |
| 5. | Наглядная информация для родителей по профилактике ДТП | Апрель | Воспитатели |

8.2. Групповые родительские собрания

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|-------|--------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Групповые родительские собрания (по плану) | Сентябрь Декабрь Март Май | Старший воспитатель Воспитатели |

8.3. Темы общих родительских собраний

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------|
| 1. | Общее родительское собрание № 1 Тема: «Будем знакомы!» Цель: координация действий по улучшению качества образовательного процесса в 2024-2025 учебном году с привлечением родительского сообщества | Сентябрь | Заведующий Председатель родительского комитета Воспитатели |
| 2. | Общее родительское собрание № 2 Тема: «Вот и лето наступило!». Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной деятельности с детьми | Май | Заведующий Старший воспитатель Председатель родительского |

| | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|
| | за 2024-2025 учебный год. Организация работы на летний оздоровительный период. | | комитета Воспитатели групп |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|

8.4. План работы родительского комитета

| № п/п | Повестка дня | Сроки | Ответственные |
|----------|--------------------------------------|----------|--------------------------|
| 1. | Заседание родительского комитета № 1 | Сентябрь | Родительский комитет ДОУ |
| 2. | Заседание родительского комитета № 2 | Декабрь | Родительский комитет ДОУ |
| 3. | Заседание родительского комитета № 3 | Март | Родительский комитет ДОУ |
| 4. | Заседание родительского комитета № 4 | Май | Родительский комитет ДОУ |

9. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. Финансово-экономическая деятельность | | | |
| 1. | Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам. | Август сентябрь | Заведующий |
| 2. | Работа с трудовыми книжками сотрудников. | В течение года | Заведующий Инспектор по кадрам |
| 3. | Работа с договорами: – с сотрудниками; – с родителями (законными представителями); – с организациями. | В течение года | Заведующий Инспектор по кадрам Делопроизводи тель |
| 4. | Работа с пенсионерами, подача сведений в ПФ и оформление пенсий. | По необходи -мости | Заведующий Бухгалтер-кассир |
| 5. | Составление приказов о движении детей и подсчёте посещаемости. | Ежемесяч но | Делопроизводи тель |
| 6. | Работа с кадрами: – издание кадровых приказов; – ведение личных дел педагогических работников; – ведение журнала движения трудовых книжек; – составление графика отпусков; – оформление трудовых книжек. | Постоян но | Заведующий Инспектор по кадрам |
| 7. | Издание приказов по основной деятельности. Издание приказов по административно-хозяйственной деятельности. | Постоян но | Заведующий Инспектор по кадрам |
| 8. | Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций. | По мере поступлен ия | Заведующий |

| 2. Организационная деятельность | | | |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. | Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями. | Сентябрь | Заведующий |
| 10. | Проверка готовности ДООУ к началу учебного года. | Сентябрь | Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством |
| 11. | Составление актов: – готовности ДООУ к новому учебному году; – проверки состояния ограждений, помещений и кровли; – технический осмотр здания. | Сентябрь Осень, весна | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 12. | Утверждение планов: – обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; – работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма. | Сентябрь | Заведующий Медицинская я сестра Старший воспитатель Воспитатели |
| 13. | Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка. | Постоянно | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 14. | Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей: – охрана жизни и здоровья детей; – требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН; – правила пожарной безопасности; – работа по охране труда: – дополнение нормативной базы; – работа по составлению новых должностных инструкций; – создание комиссии по охране труда; – работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией | В течение года Август В течение года | Заведующий Заведующий хозяйством Медицинская сестра Старший воспитатель Заведующий Специалист по охране труда |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>работников;</p> <p>– заключение соглашения по охране труда с профкомом.</p> | | |
| 15. | <p>Система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); – инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; – инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте. | 2 раза год | <p>Заведующий</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Старший воспитатель</p> |
| 16. | <p>Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с аттестацией рабочих мест.</p> | По мере необходимости | <p>Заведующий</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Старший воспитатель</p> |
| 17. | <p>Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – административный час. | Еженедельно (понедельник) - один раз в квартал | Заведующий |
| 18. | <p>Корректировка и утверждение: Плана проведения тренировочной эвакуации.</p> | Ежеквартально | <p>Заведующий</p> <p>Заведующий хозяйством</p> |
| 19. | <p>Назначение:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ответственного по охране труда; ▪ ответственного по пожарной безопасности; ▪ ответственного за электробезопасность; ▪ ответственных за служебные помещения; ▪ ответственных за обеспечение безопасности. | Январь | Заведующий |
| 20. | <p>Составление плана работы по охране на учебный год и составление социального паспорта ДОУ.</p> | Сентябрь | Старший воспитатель |

| | | | |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------|
| 21. | Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. | Ежеквартально | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 22. | Месячник по безопасности дорожного движения. | Август Сентябрь | Старший воспитатель |
| 23. | Организация работы ДОУ в летний период (план). | Май | Старший воспитатель |
| 24. | Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации. | Февраль-март | Заведующий |
| 25. | Заполнение базы АИС. | В течение года | Заведующий |
| 3. Организация медицинского обслуживания в ДОУ | | | |
| 26. | Контроль за работой персонала. | Ежедневно | Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством |
| 27. | Составление сведений и подача данных по обязательному медицинскому страхованию сотрудников. | 2 раза в год | Заведующий |
| 28. | Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа. | По плану | Медицинская сестра |
| 29. | Прохождение профилактического осмотра сотрудниками ДОУ. | Постоянно по графику | Медицинская сестра |
| 30. | Соблюдение требований СанПиН | Постоянно | Медицинская сестра |
| 31. | 1. Организация медицинской работы в группах. 2. Контроль за адаптацией детей. | Сентябрь Октябрь | Медицинская сестра |
| 32. | Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели. | Постоянно (2 раза в год) | Медицинская сестра |
| 33. | Контроль за освещением и правильным подбором мебели. | Постоянно | Медицинская сестра |
| 34. | 1. Ведение медицинской документации 2. Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ. | Постоянно | Медицинская сестра |
| 4. Контроль за организацией питания в ДОУ | | | |
| 35. | Система необходимой нормативной документации по организации питания. | 1 раз в месяц | Медицинская сестра |

| | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| | <p>Медицинский контроль за организацией питания в ДОУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой; 2. Бракераж целостности упаковки, органолептическая оценка (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.) 3. проверка сертификата, гигиенического заключения 4. Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации; 5. Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 20-дневным меню 6. Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; 7. Контроль за соблюдением натуральных норм; 8. Контроль за соблюдением норм питания в группах; 9. Выполнение графика производственного контроля; 10. Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд. | Постоянно | Медицинская сестра |
| 5. Хозяйственная деятельность | | | |
| 37. | Контроль за работой завхоза. | Постоянно | Заведующий |
| 38. | Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация). | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 39. | Контроль за техническим состоянием ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - планирование по ремонту; - пожарный стенд. - подготовка к зиме. | Постоянно | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 40. | Оформление и ведение документации. | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 41. | Приобретение необходимого оборудования и инвентаря. | По мере необходимости | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 7. Мониторинг деятельности ДОУ | | | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 42. | Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и учебный год. | Декабрь, май | Медицинская сестра |
| 43. | Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчетности: – итоговая диагностика воспитанников; – мониторинг профессионального уровня педагогов; – результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; – анализ кадрового обеспечения – ДОУ, итогов работы ДОУ за год. | Май | Старший воспитатель заведующий |
| 45. | Работа с архивом: Работа по оформлению дел, подлежащих хранению. | Декабрь | Заведующий |
| 6. Контроль за организацией деятельности старшего воспитателя | | | |
| 46. | Составление графиков занятий, сеток ООД, режимов дня по группам, и др. | Август | Заведующий Старший воспитатель |
| 47. | Разработка положений к смотрам, конкурсам, проверкам. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| 48. | Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| 49. | Работа по благоустройству территории ДОУ: – Санитарная уборка территории, чистка участков. – Посадка деревьев и кустарников. – Перекопка и разбивка клумб. – Посадка цветочной рассады. – Завоз земли, песка. – Побелка бордюров. – Прополка, поливка и рыхление клумб. | Ежедневно Апрель май Апрель – Сентябрь | Заведующий хозяйством Дворник Воспитатели |
| 50. | Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: – прохождение медосмотра работников ДОУ; – прохождение санитарного минимума; – проведение практического занятия по отработке плана эвакуации при | 1 раз в квартал По плану сэс | Заведующий Заведующий хозяйством Медицинская сестра Старший воспитатель |

| | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение санитарно-гигиенического состояния МБДОУ. | <p>В течение лета</p> <p>Ежедневно</p> | <p>Воспитатели</p> |
| 51. | <p>Мероприятия по ремонту ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - косметический ремонт в группах; - покраска малых форм на игровых участках; - подготовка здания и территории к осенне-зимнему. | <p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p> | <p>Заведующий</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |